

宏國德霖科技大學實習旅館借用申請單

110.10.20更新版

申 請 單 位								電 話				
聯 絡 人								行動電話				
地 址								統一編號				
活動名稱								參加人數				
借用場地				☐ 1樓 ☐ 2樓 ☐ 3樓 ☐ 4樓 地點名稱：								
借用日期及時段				年 月 日 星期 至 年 月 日 星期						時段： 點 - 點		
場地租借費				新台幣 元								
聯絡事項				☐ 借用宴會廳需付清潔費1000元 ☐ 已收到 ☐ 需專人協助操作設備								
擬 借 用 設 備												
■ E 化設備												
專業設備與耗材：												
會 簽 意 見				敬請總務處協助開啟冷氣 冷氣開啟及關閉時間： 點 分 - 點 分 B1車道、電梯開啟、廊道照明等設定。								
申 請 單 位				教 室 管 理 單 位						總務處		罕見樓管理組
申請人		單位主管		行政助理		管理老師		管理單位主管	☐ 同意 ☐ 不同意 原因：		營繕組： 總務長：	
									☐ 同意 ☐ 不同意 原因：			

注意：請於三天前提出申請，簽名請押日期。